



**Контрольно-счетная комиссия городского округа Семеновский
Нижегородской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.02.2022

№ 6

**Об утверждении Стандарта внешнего муниципального
финансового контроля Контрольно-счетной комиссии
городского округа Семеновский
«Организация и проведение внешней проверки годового отчета
об исполнении бюджета»**

В соответствии с положениями статьи 11 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1. Утвердить прилагаемый Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии городского округа Семеновский «Организация и проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета».
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты подписания.

Исполняющий обязанности председателя
Контрольно-счетной комиссии



Г.И.Смирнов
Г.И.Смирнов

УТВЕРЖДЕН

распоряжением председателя
Контрольно-счетной комиссии
городского округа Семеновский
от 07 февраля 2022 № 6

Контрольно-счетная комиссия городского округа Семеновский

**Стандарт внешнего
муниципального финансового контроля**

СФК 04

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕШНЕЙ
ПРОВЕРКИ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ
БЮДЖЕТА**

(Стандарт подлежит применению с 07.02.2022 г.,
срок действия не ограничивается)

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цели, задачи, предмет и объекты внешней проверки	5
3. Источники информации и сроки проведения внешней проверки	6
4. Содержание внешней проверки	7
5. Организация внешней проверки бюджета	10
6. Подготовка заключения по результатам внешней проверки	11
7. Порядок рассмотрения результатов внешней проверки	15

1. Общие положения

1.1. Стандарт финансового контроля (СФК 04) «Организация и проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета» (далее по тексту Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной комиссии городского округа Семеновский Нижегородской области (далее Положение о Контрольно-счетной комиссии), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий КСО субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17 октября 2014 г. № 47К (993)).

1.2. Стандарт применяется с учетом:

- Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- нормативных и методических документов Министерства финансов Российской Федерации, регулирующих порядок исполнения бюджетов, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;
- положения о бюджетном процессе в городском округе Семеновский Нижегородской области;
- других стандартов финансового контроля Контрольно-счетной комиссии;
- иных федеральных законов, законов Нижегородской области, нормативно-правовых актов городского округа Семеновский, регулирующих бюджетные правоотношения, а также регламентирующих сферу деятельности Контрольно-счетной комиссии городского округа Семеновский Нижегородской области (далее по тексту Контрольно-счетная комиссия).

1.3. Стандарт разработан для использования сотрудниками контрольно-счетной комиссии городского округа Семеновский Нижегородской области (далее – КСК) в практической работе при организации и проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Семеновский (далее – внешняя проверка) в соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета (далее – ГАБС), внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета городского округа Семеновский и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Семеновский (далее – заключение).

1.3. Целью Стандарта является установление единых организационно-правовых, информационных, методических основ проведения комплекса взаимосвязанных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, позволяющих подготовить заключение по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета и внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Семеновский на годовой отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и других вышеупомянутых документов.

1.4. Настоящий Стандарт устанавливает:

- цели, задачи и основания проведения внешней проверки
- порядок подготовки внешней проверки, проведение и оформление результатов внешней проверки.

2. Цель, задачи, предмет и объекты внешней проверки

2.1. Целью проведения внешней проверки является контроль достоверности годового отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности ГАБС, законности и результативности деятельности по исполнению бюджета в отчетном финансовом году, с учетом имеющихся ограничений.

2.2. Задачами внешней проверки являются:

- контроль своевременности, достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;
- установление полноты и достоверности годового отчета об исполнении бюджета;
- оценка социально-экономических (макрэкономических) условий (основных показателей прогноза социально-экономического развития) и результатов исполнения бюджета;
- определение степени выполнения требований законодательства при организации исполнения бюджета;
- оценка соблюдения (выполнения) бюджетных назначений и иных показателей, установленных решением о бюджете;
- оценка формирования и исполнения доходной и расходной частей бюджета, дефицита (профицита) бюджета;
- определение эффективности деятельности по управлению муниципальным имуществом (полноты и своевременности поступления в бюджет доходов от использования муниципального имущества), муниципальным долгом, предоставлению бюджетных кредитов и гарантий;
- оценка полноты и своевременности устранения в отчетном финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее;
- определение направлений совершенствования исполнения бюджета, использования имущества, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности.

2.3. Предметом внешней проверки являются годовой отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, документы, предоставленные в Контрольно-счетную комиссию в соответствии с требованиями положения о бюджетном процессе, решение о бюджете на отчетный финансовый год, отдельные нормативные правовые акты, обеспечивающие организацию исполнения бюджета в отчетном финансовом году, бюджетная отчетность ГАБС, а также документы и материалы, необходимые для проведения внешней проверки и полученные Контрольно-счетной комиссией в установленном порядке.

2.4. Объектами внешней проверки являются финансовый орган, главные администраторы средств бюджета. В ходе внешней проверки в порядке, установленном Контрольно-счетной комиссией, могут проводиться встречные выборочные проверки в отношении иных лиц, органов и организаций, на которые распространяются полномочия Контрольно-счетной комиссии (получатели средств и администраторы поступлений бюджета, получатели целевых межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, субсидий, инвестиций, муниципальных гарантий, плательщики доходов бюджета от использования имущества).

3. Источники информации и сроки проведения внешней проверки

3.1. Информационной основой проведения внешней проверки являются:

- нормативные правовые акты Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, городского округа Семеновский;
- решение о бюджете на отчетный финансовый год и на плановый период и решения о внесении изменений в решение о бюджете;
- годовая бюджетная отчетность ГАБС;

- годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Семеновский за отчетный финансовый год с приложением форм отчетности в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция);
- годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств бюджета;
- информация об исполнении муниципальных программ;
- заключения Контрольно-счетной комиссии на отчеты об исполнении бюджета за иные отчетные годы;
- материалы контрольных мероприятий, проведенных Контрольно-счетной комиссией, в ходе которых периоды отчетного года входили в проверяемый период;
- статистические показатели;
- иная информация, полученная Контрольно-счетной комиссией в установленном порядке, и документы, характеризующие исполнение бюджета, в том числе данные оперативного (текущего) контроля хода исполнения бюджета за отчетный период.

3.2. Для дополнительного анализа и формирования выводов по итогам исполнения бюджета могут направляться запросы в органы государственной власти Нижегородской области, органы местного самоуправления, Управление Федеральной налоговой службы по Нижегородской области, иные учреждения и организации, иным лицам.

3.3. Сроки проведения внешней проверки, подготовки и рассмотрения заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета устанавливаются внутренним организационно-распорядительным документом Контрольно-счетной комиссии с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, положения о бюджетном процессе в городском округе Семеновский Нижегородской области.

4. Содержание внешней проверки

4.1. Анализ бюджетной отчетности, дополнительных документов и материалов к годовому отчету должен позволить сделать основные выводы о полноте и достоверности бюджетной отчетности, итогах исполнения бюджета, законности и эффективности деятельности участников бюджетного процесса.

4.2. Степень полноты бюджетной отчетности определяется наличием всех предусмотренных порядком ее составления форм отчетности, разделов (частей) форм отчетности, граф и строк форм отчетности.

4.3. Степень достоверности бюджетной отчетности определяется наличием в формах отчетности всех предусмотренных порядком ее составления числовых, натуральных и иных показателей, соответствием указанных показателей значениям, определенным в соответствии с порядком составления отчетности и ведения учета.

4.4. В ходе проведения внешней проверки следует сформировать обоснованное мнение о наличии или отсутствии существенных фактов неполноты и недостоверности бюджетной отчетности.

4.5. Основное внимание следует уделять ГАБС, у которых сосредоточена основная часть объектов учета и хозяйственных операций, наибольшим по стоимостной оценке объектам и операциям, а также объектам и операциям с высоким риском недостоверного отражения (сложным, новым, недостаточно урегулированным с методологической точки зрения, требующим взаимодействия нескольких субъектов). Также следует учитывать степень влияния показателей деятельности ГАБС на исполнение бюджета или их зависимость от него (приоритет отдается показателям, более тесно связанным с исполнением бюджета).

4.6. По итогам оценки полноты и достоверности, соблюдения порядка составления и представления отчетности делаются следующие выводы:

- о соответствии отчета об исполнении бюджета бюджетному законодательству;
- о соблюдении сроков формирования и представления отчетности;
- о полноте состава и внутренней согласованности данных отчетности (в том числе за разные периоды);
- о соблюдении требований составления бюджетной отчетности;
- о соответствии отчетности данным других субъектов (консолидируемая отчетность, данные параллельного учета, взаимосвязанные показатели) (при необходимости);
- о соответствии характеристик объектов учета способу их отражения в учете и отчетности (при необходимости);
- о достоверности бюджетной отчетности;
- о проведении мероприятий, установлении проблем и нарушений в ходе инвентаризаций, внутреннего финансового контроля и аудита.

4.7. В ходе анализа социально-экономических условий и результатов исполнения бюджета определяются макроэкономические факторы, существенно повлиявшие на исполнение бюджета (динамика производства товаров, работ, услуг, налогооблагаемой базы, состояние финансового рынка и т.д.), а также основные социально-экономические результаты исполнения бюджета (влияние на уровень доходов населения, состояние инфраструктуры, инвестиционную и производственную деятельность и т.п.).

4.8. В ходе проверки организации исполнения бюджета рассматривается полнота выполнения текстовых статей решения о бюджете, соответствие сводной бюджетной росписи решению о бюджете и формируются выводы по вопросам правового обеспечения исполнения бюджета, состава участников бюджетного процесса, составления и ведения других бюджетных документов, учета и санкционирования оплаты бюджетных и денежных обязательств. Приоритет отдается вопросам соблюдения новых требований законодательства к порядку организации исполнения бюджета и осуществлению новых (введенных с отчетного года) процедур.

4.9. В ходе проверки исполнения решения о бюджете рассматривается соблюдение (выполнение) бюджетных назначений (в том числе предельных) по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита, объему заимствований, муниципального долга, бюджетных кредитов и гарантий. В зависимости от экономической и правовой природы бюджетных назначений рассматриваться может их соблюдение (не превышение) и (или) достижение (выполнение).

Процент (доля) исполнения бюджетных назначений, достижение целевых показателей муниципальных программ рассматриваются как индикаторы достижения установленных результатов бюджетной деятельности и степени ее эффективности.

4.10. При анализе отдельных направлений поступлений в бюджет и выплат из бюджета (видов финансовых активов и обязательств) приоритет отдается тем аспектам, которые оказывают существенное влияние на достоверность бюджетной отчетности или полноту исполнения бюджетных назначений. Контроль по отдельным направлениям может осуществляться для проверки устранения в отчетном финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее, а также оценки необходимости проведения отдельного контрольного или экспертно-аналитического мероприятия по соответствующему вопросу.

4.11. Информация о нарушениях и недостатках, выявленных в ходе внешней проверки, анализируется и обобщается. Готовятся предложения по совершенствованию исполнения бюджета, использованию имущества, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности.

4.12. Конкретный набор вопросов проведения внешней проверки определяется ее участниками исходя из сроков проведения, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей исполнения решения о бюджете, возможности использования полученных результатов в ходе других контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

5. Организация внешней проверки бюджета

5.1. Внешняя проверка включается в годовой план работы Контрольно-счетной комиссии на основании положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, положения о бюджетном процессе, Положения о Контрольно-счетной комиссии.

5.2. Ответственным за проведение внешней проверки является должностное лицо, определенное в соответствии с распоряжением Контрольно-счетной комиссии.

5.3. Организация внешней проверки осуществляется, исходя из установленных законодательством этапов и сроков бюджетного процесса в части формирования отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, и предусматривает следующие три основных этапа:

- подготовительный этап;
- основной этап;
- заключительный этап.

5.4. На подготовительном этапе внешней проверки изучается содержание следующих документов:

- Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации и мероприятий Правительства Нижегородской области, местной администрации по реализации их основных положений;
- основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики Российской Федерации, Нижегородской области, городского округа Семеновский;
- основных итогов социально-экономического развития городского округа Семеновский за отчетный финансовый год;
- бюджетного прогноза (проекта бюджетного прогноза, проекта изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- муниципальных программ (проектов муниципальных программ, проектов изменений указанных программ);
- решения о бюджете за отчетный финансовый год;
- нормативных правовых актов, действующих в отчетном периоде и содержащих требования к нормативным правовым актам, необходимым для организации и обеспечения исполнения бюджета в отчетном финансовом году, а также к решениям о бюджете и его исполнении, формированию и предоставлению годового отчета и бюджетной отчетности;
- нормативных правовых и иных распорядительных документов, действующих в отчетном периоде и регламентирующих процесс организации и исполнения бюджета в отчетном финансовом году, а также устанавливающих требования к решениям о бюджете и его исполнении, формированию и предоставлению годового отчета и бюджетной отчетности;
- других документов (материалов), необходимых для подготовки организационно-распорядительных документов, в частности, программы внешней проверки.

При необходимости, перечень документов может быть изменен.

На данном этапе осуществляется также подготовка запросов на предоставление информации для проведения анализа бюджета, оформление необходимых организационно-распорядительных документов.

5.5. В ходе основного этапа внешней проверки осуществляются:

- проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС;
- проверка, анализ и оценка обоснованности основных показателей годового отчета об исполнении бюджета;

- оценка и анализ материалов, представленных одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета, и информации по направленным запросам.

5.6. На заключительном этапе внешней проверки осуществляется подготовка заключения Контрольно-счетной комиссии с учетом результатов проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС, утверждение заключения Контрольно-счетной комиссии и одновременное направление заключения в представительный орган и местную администрацию.

6. Подготовка заключения по результатам внешней проверки

6.1. Подготовка заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета осуществляется в сроки, установленные Контрольно-счетной комиссией в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

6.2. Структура заключения (акта) Контрольно-счетной комиссии по результатам внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств может включать следующие основные разделы:

- общие положения (должностные лица, несущие ответственность за подготовку и представление бюджетной отчетности, сроки и полнота представления отчетности, предмет проверки отчетности по доходам и расходам и т.д.);
- организационный раздел (основания осуществления деятельности, цели и задачи деятельности, организационная структура субъекта бюджетной отчетности, количество подведомственных учреждений и т.д.);
- результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности (анализ соответствующих форм отчетности и раздела пояснительной записки к отчетности);
- анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности (анализ соответствующих форм отчетности и раздела пояснительной записки к отчетности);
- прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности (в том числе мероприятия внутреннего и внешнего контроля, меры по устранению нарушений, особенности ведения учета и т.д.)
- выводы по результатам внешней проверки.

6.3. Структура заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета формируется исходя из задач (вопросов) внешней проверки и структуры решения о бюджете (в том числе принципов построения бюджетной классификации) и может включать следующие основные разделы:

- общие положения (сроки и полнота представления документов, источники информации для заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета и т.д.);
- предварительные итоги социально – экономического развития муниципального образования, общая характеристика исполнения бюджета;
- исполнение доходной части бюджета, включая общую оценку доходов, налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных поступлений;
- исполнение расходной части бюджета, включая общую оценку расходов, анализ расходов на основе перечня муниципальных программ с учетом разделов и подразделов классификации расходов;
- анализ бюджетных инвестиций;
- анализ дебиторской и кредиторской задолженности субъектов бюджетной отчетности;
- оценка дефицита (профицита) бюджета и источников финансирования дефицита, включая бюджетные кредиты;
- анализ долговых и гарантийных обязательств;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и/или предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы РФ;
- общие итоги внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС;
- выводы и рекомендации;
- приложения.

6.4. В заключении Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета должны быть отражены основные вопросы соответствия исполнения бюджета Бюджетному кодексу Российской Федерации, общим задачам бюджетной политики, сформулированным в Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию, основным направлениям бюджетной политики и основным направлениям налоговой политики Нижегородской области, городского округа Семеновский, иным программным и стратегическим документам.

6.5. В заключении Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета дается оценка основных, наиболее значимых итогов и результатов исполнения бюджета, включая исполнение доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета за отчетный финансовый год, а также оценка объема и структуры долговых и гарантийных обязательств.

6.6. В заключении Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета должны быть отражены все установленные факты неполноты и недостоверности показателей годового отчета об исполнении бюджета, которые утверждаются в решении об исполнении бюджета.

6.7. Выводы и предложения должны соответствовать структуре и содержанию заключения, отражать причины наиболее существенных отклонений и нарушений, допущенных в ходе исполнения бюджета. В выводах необходимо указывать возможные последствия нарушений в случае их несвоевременного устранения, а также, при необходимости, вносить предложения (рекомендации) по совершенствованию бюджетного процесса и нормативно-правовых актов по финансово-бюджетным вопросам, эффективности использования бюджетных средств.

6.8. При направлении предложений об устранении фактов неполноты и недостоверности бюджетной отчетности, иных нарушений нормативных правовых актов, следует исходить из того, что на момент завершения внешней проверки бюджетная отчетность за отчетный год уже принята и консолидирована в отчетности об исполнении консолидированного бюджета.

6.9. Заключение Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета должно отвечать требованиям объективности, своевременности, обоснованности, четкости и доступности изложения. В заключении рекомендуется отражать как положительные, так и отрицательные моменты, выявленные в ходе внешней проверки.