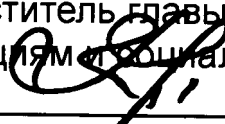


**УТВЕРЖДЕНО**  
заместитель главы администрации  
по инвестициям и социальным вопросам  
  
\_\_\_\_\_ Е.А. Тигина

## **Отчет о работе общего отдела администрации городского округа Семеновский за 2017 год**

Постановлением администрации городского округа Семеновский утверждено Положение об общем отделе администрации городского округа Семеновский, в соответствии с которым общий отдел организует свою работу и осуществляет исполнение следующих основных задач, возложенных на него:

- организация, ведение, обеспечение и совершенствование делопроизводства в администрации городского округа Семеновский;
- контроль сроков выполнения структурными подразделениями администрации городского округа Семеновский постановлений, распоряжений администрации городского округа Семеновский, поручений главы администрации городского округа Семеновский;
- комплектование, обработка, хранение правовых актов администрации городского округа Семеновский;
- совершенствование форм и методов работы с документами;
- обеспечение единого порядка документирования, организации работы с документами, контроль исполнения и подготовка документов;
- принятие необходимых мер для улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий труда, повышения профессиональной подготовки сотрудников администрации городского округа;
- ведение кадрового делопроизводства;
- организация работы по противодействию коррупции в администрации городского округа Семеновский в соответствии с действующим законодательством.

Общий отдел в соответствии с возложенными на него задачами в пределах своей компетенции осуществляет следующие основные функции:

### **1. В целях соблюдения норм федерального и регионального законодательства в 2017 году организована работа по противодействию коррупции в администрации городского округа Семеновский:**

- организован сбор и проверка сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а так же соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены статьей 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

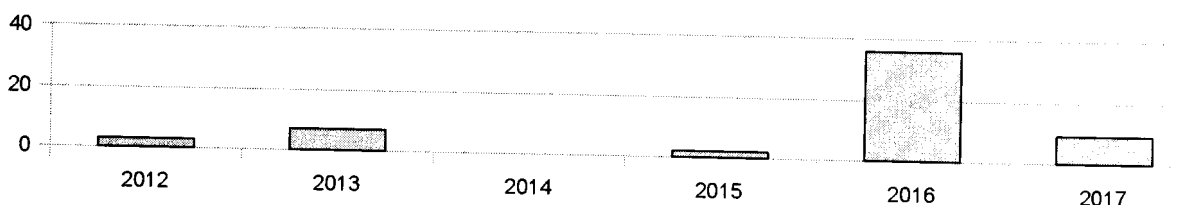
В 2017 году сведения о доходах сдали 42 муниципальных служащих и 59 руководителей муниципальных учреждений. Все сведения размещены на официальном сайте администрации городского округа Семеновский.

- организована деятельность Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округа Семеновский.

В соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности, утвержденным постановлением администрации городского округа

Семеновский от 20.02.2013 № 433, Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, утвержденным постановлением администрации городского округа Семеновский от 13.04.2012 № 173, согласно распоряжения администрации городского округа Семеновский от 04.09.2017 № 248-р назначены проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении 9 муниципальных служащих и 6 руководителей муниципальных учреждений. По результатам проверки в 2017 году проведено заседания комиссии. На заседании комиссии рассматривались материалы проверки в отношении 6 муниципальных служащих.

- в 2017 году рассмотрено 9 уведомлений об осуществлении иной



оплачиваемой деятельности. В 2012-3, 2013 -6, 2014- 0, 2015 — 2, в 2016 - 39

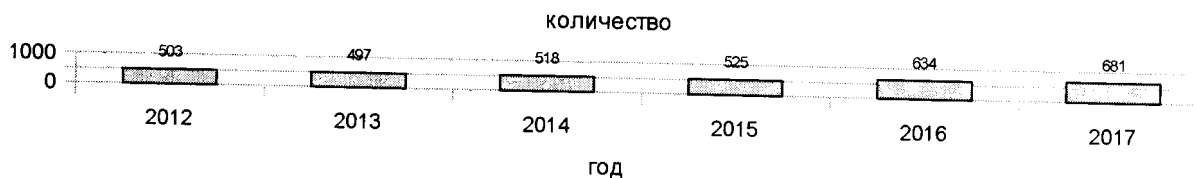
- в целях приведения в соответствие с действующим законодательством вносились изменения в муниципальные правовые акты в сфере противодействия коррупции;

- внесены соответствующие дополнения в должностные инструкции и в трудовые договоры.

## **2. Организована работа по ведению кадрового делопроизводства:**

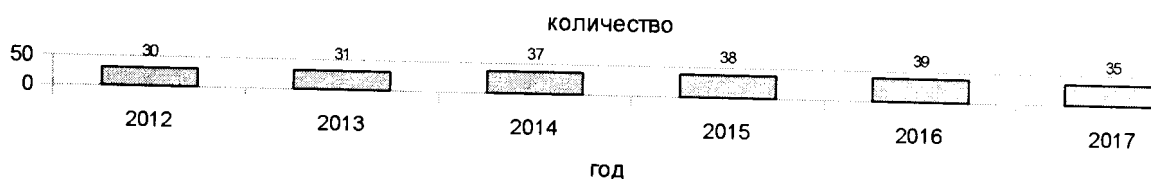
- в 2017 году подготовлено 681 распоряжение по личному составу;

### распоряжения по личному составу

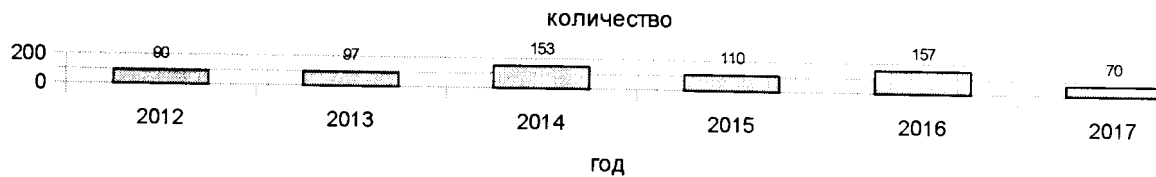


- в 2017 году подготовлено 35 трудовых договоров с муниципальными служащими и 70 дополнительных соглашений к трудовым договорам.

### трудовые договоры

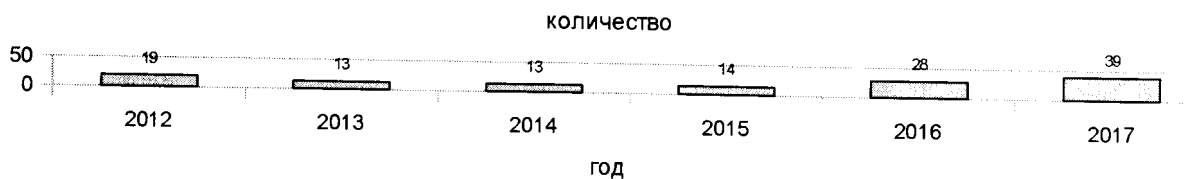


## дополнительные соглашения



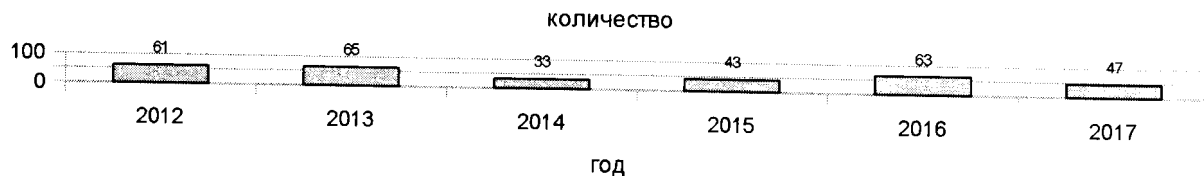
- ежегодно формируется график отпусков;
- ведется работа комиссии по установлению стажа муниципальной службы. За 2017 год оформлено 39 протоколов.

## протоколы по установлению стажа муниципальной службы



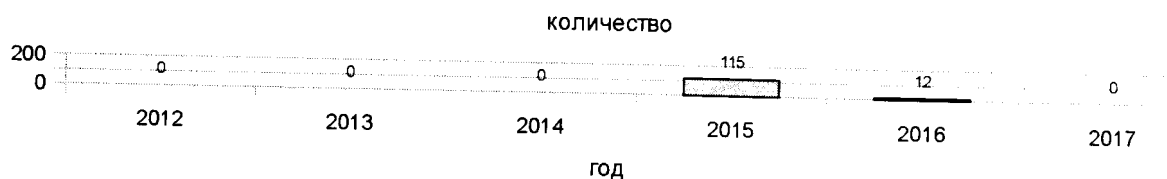
- ведется работа по установлению страхового стажа и общего стажа работы. В 2016 году оформлено 47 протокола.

## протоколы по установлению страхового и общего стажа



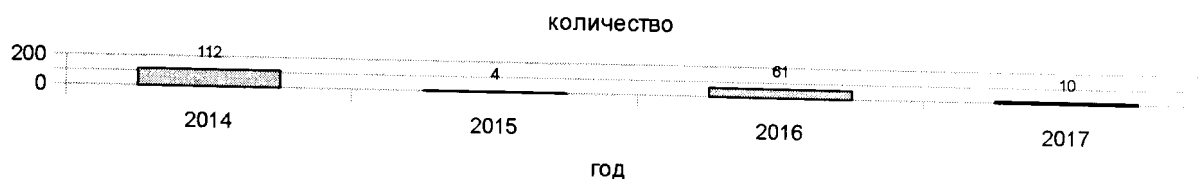
- ежегодно формируются и ведутся личные дела муниципальных служащих (за 2017 год оформлено 10 личных дел);
- ежегодно ведутся и оформляются трудовые книжки сотрудников администрации городского округа Семеновский;
- ежегодно ведутся и оформляются личные карточки сотрудников администрации городского округа Семеновский (за 2017 год оформлено 16 личных карточек работников);
- ежеквартально ведется реестр муниципальных служащих администрации городского округа Семеновский;
- ведется работа по выдаче удостоверений муниципальным служащим;
- ведется работа по формированию кадрового резерва муниципальной службы;
- ведется работа по формированию резерва управленческих кадров;
- ведется работа по аттестации муниципальных служащих администрации городского округа Семеновский. Аттестация муниципальных служащих проходит один раз в три года. В 2017 году разработан график проведения аттестации на 2018 год;

## аттестация



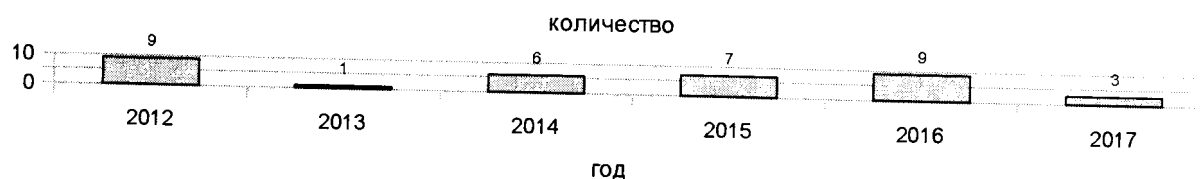
- ведется работа по присвоению классных чинов муниципальным служащим администрации г.о. Семеновский. Классные чины присваиваются по результатам прохождения квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится с учетом времени нахождения муниципального служащего в каждом классном чине. В 2017 году классные чины присвоены 10 муниципальным служащим.

## классные чины



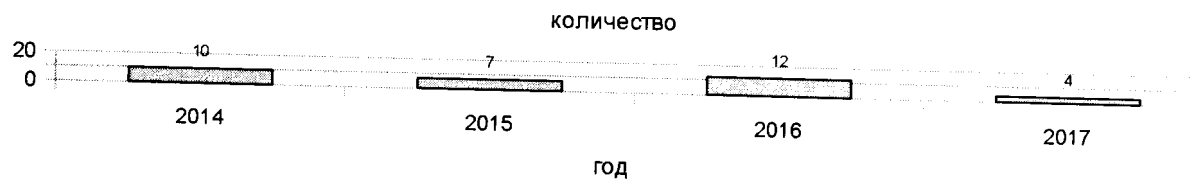
- ведется работа по подготовке и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений и предприятий. В 2017 году было объявлено 3 конкурса.

## конкурсы на замещение вакантных должностей



- ведется работа по оформлению пенсионных дел муниципальных служащих. В 2017 году оформлено 4 дела.

## пенсионные дела



- ведется работа по подготовке и сбору документов на награждение государственными наградами Российской Федерации, наградами Нижегородской области, благодарственными письмами, почетными грамотами городского округа

Семеновский, присвоению почетных званий гражданам, проживающим на территории городского округа, оформлять ходатайства на награждение. В 2017 году благодарственными письмами, почетными грамотами Нижегородской области награждены 28 человек, Почетным знаком «Родительская слава» 2 семьи, званием «Заслуженный ветеран Нижегородской области» 1 человек, благодарственными письмами, почетными грамотами городского округа Семеновский награждены 368 человек.

- ведется работа по проведению ежегодных медицинских осмотров муниципальных служащих и сотрудников администрации не являющихся муниципальными служащими..

**3. Организована работа по приему руководством администрации городского округа Семеновский посетителей по личным вопросам, а также делопроизводство по обращениям граждан в соответствии с действующим законодательством.**

- в 2017 году в администрацию поступило 477 письменных обращения.

Количество обращений граждан, поступивших на рассмотрение с разбивкой по тематикам – 578 ( 494 письменных обращений и 84 устных обращения), из них:

- 2 – из Аппарата Губернатора и Правительства Нижегородской области;
- 6 – из Приемной Губернатора и Правительства Нижегородской области;
- 2 – из Государственной жилищной инспекции;
- 1 - от депутата Законодательного собрания Лесуна А.Ф.;
- 1- от депутата Законодательного собрания М.В. Манухина;
- 1 - от депутата Законодательного собрания О.В. Сорокина;
- 2 - от Депутата Госдумы А.Б. Курдюмова;
- 1- от Депутата Госдумы А.А. Кавинова;
- 2- Законодательное Собрание Нижегородской области;
- 27 – из зам. губернатора, зам. председателя Правительства Р.В. Антонова;
- 1 – из Инспекции административно-технического надзора;
- 17 – из Министерства транспорта и автомобильных дорог Нижегородской облсти;
- 13 – из Министерства внутренней и региональной политики;
- 19 – из Министерства энергетики и ЖКХ;
- 3- из Министерства государственного имущества и земельных ресурсов;
- 5 — из Министерства образования;
- 2 - из Министерства промышленности, торговли и предпринимательства;
- 8 – из Министерства социальной политики Нижегородской области;
- 4 – из Министерства строительства Нижегородской области;
- 6 – из Уполномоченного по правам ребенка в Нижегородской области;
- 19 – из Совета депутатов городского округа Семеновский;
- 1 - из ГКУ НО «Управление социальной защиты населения городского округа Семеновский»;
- 1 — из Комитета государственного ветеринарного надзора;
- 2 - из Министерства инвестиций, земельных и имущественных отношений;
- 1 - из Министерства спорта
- 1 - из Министерства экологии и природных ресурсов;
- 1 - из Нижегородской природоохранной прокуратуры;
- 1 - из «Фонда капитального ремонта многоквартирных домов»
- 1 - из МВД России по городскому округу Семеновский;
- 1 -из ПО «Семеновские электрические сети»;
- 7 - из Семеновской городской прокуратуры;
- 1 - из ТНС -Энерго НН;
- 1 - из Управления гос. охраны объектов культурного наследия;

3 - из Управления Президента РФ по работе с обращениями граждан и организаций;

406 — заявитель, в том числе по следующим вопросам:

- Агропромышленный комплекс –;
- Вопросы труда и заработной платы—1;
- Государство, общество, политика – 1;
- Жилищные вопросов – 59;
- Коммунально-бытовое обслуживание – 87;
- Наука, культура, информация -2;
- Органы юстиции- 1;
- Строительство – 1;
- Торговля – 1;
- Транспорт и связь – 9;
- Социальная сфера – 29 ;
- Вопросы, не вошедшие в классификатор тематик (дополнительные вопросы) – 47.

Государственная регистрация прав на недвижимое имущества и сделок с ним — 2;

- Материальная помощь — 42;
- Отлов животных -1;
- Благоустройство ремонт дорог -7;
- Комплексное благоустройство -12
- Транспортное обслуживание населения -2;
- Государственный земельный надзор -4;
- Градостроительство — 4;
- Выполнение работ по капитальному ремонт-2;
- Распределение жилых помещений, предоставляемых по договору социального найма — 1;

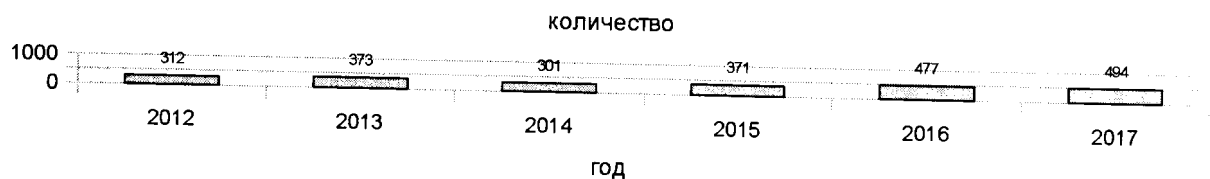
Разъяснения даны по 324 обращениям.

Решено положительно по 258 обращениям.

Находятся в работе 12 обращений.

Направлено по компетенции -1 обращение.

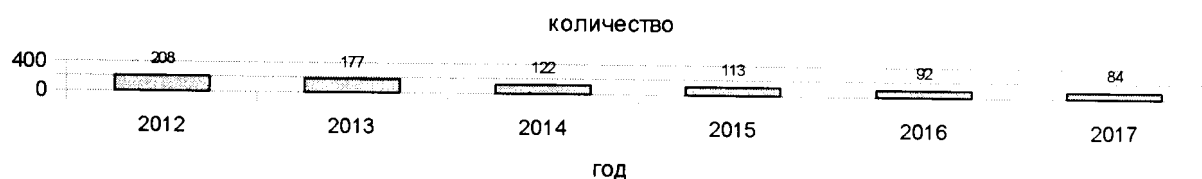
### письменные обращения



- проведено 12 приемов граждан по личным вопросам, на которых получено 84 обращения;

- организован и проведен четвертый Общероссийский день приема граждан 12 декабря 2017 года в режиме аудио, видео, видеоконференцсвязи;

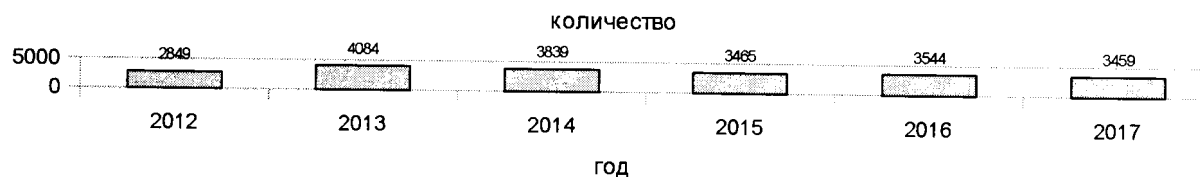
### устные обращения



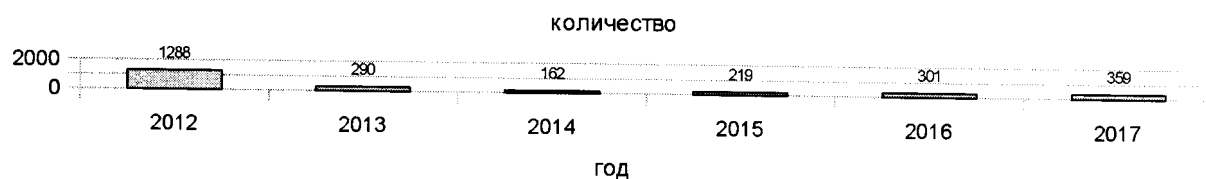
**3. Ведется работа по оформлению, выпуску, хранению подлинников нормативных правовых актов (постановлений), организационно-распорядительных документов (распоряжений) администрации, обеспечивается их рассылка и ознакомление с ними.**

- в 2017 году администрацией издано 3459 постановлений; 359 распоряжение;

### постановления

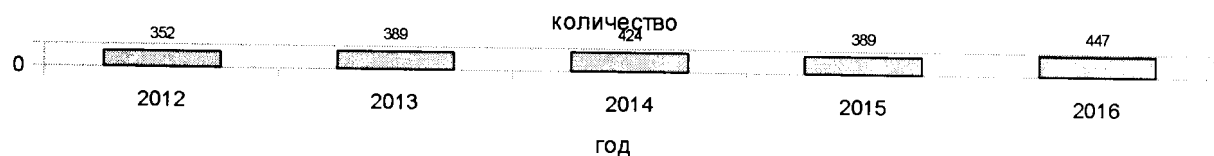


### распоряжения



- подготовлено и передано 492 муниципальных правовых акта в Государственный правовой департамент Нижегородской области;

### МПА, переданные в ГПД

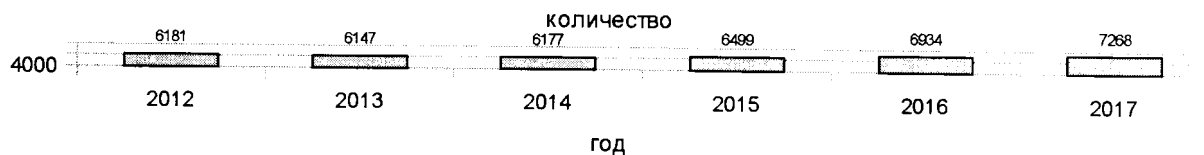


- подготовлено и передано в Семеновскую городскую прокуратуру 3818 муниципальных правовых акта;

- в 2017 году зарегистрировано и передано на исполнение 7268 входящих

документа и 2482 исходящих документа;

#### входящая корреспонденция



#### исходящая корреспонденция



#### **4. Ежемесячно и ежеквартально предоставляются отчеты:**

- сведения в региональную систему показателей о реализации Конвенции о правах инвалидов;
- мониторинг реализации комплексного плана снижения смертности населения на территории городского округа Семеновский;
- мониторинг межнациональных и межконфессиональных отношений;
- сведения о деятельности органов местного самоуправления городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений;
- отчет по «Результатам рассмотрения обращений граждан» информационного ресурса ССТУ.РФ в закрытой сети;
- отчет о профессиональном обучении, профессиональной переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих городского округа Семеновский;
- мониторинг развития муниципальной службы городского округа Семеновский Нижегородской области.

#### **5. Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Социальная поддержка граждан городского округа Семёновский» на 2015 – 2017 годы:**

- проводилась работа по оформлению и приобретению подарков и финансированию мероприятий, предусмотренных муниципальной программой;

#### **6. Обеспечивает структурные подразделения администрации материально-техническим оборудованием и канцелярскими принадлежностями, осуществляет хозяйственное обслуживание администрации и способствует изучению и внедрению новых технологий:**

- организованы работы по материально-техническому обеспечению аппарата администрации и хозяйственному обслуживанию здания администрации;
- заключено более 200 договоров и более 100 муниципальных контрактов;
- организовывалось транспортное обслуживание аппарата администрации;
- организовывалось обеспечение аппарата администрации мебелью, средствами связи, канцелярскими принадлежностями, техническими средствами; обеспечение соблюдения техники безопасности, противопожарной безопасности; организация работы уборщиков служебных помещений; организация ремонтных



работ в здании администрации; заключение годовых договоров со всеми службами для обслуживания помещений администрации в целях обеспечения бесперебойной работы аппарата администрации;

- ведется работа по планированию и осуществлению закупок в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».