

УТВЕРЖДЕНО

Глава местного самоуправления
городского округа Семеновский

 Н.Ф. Носков

ОТЧЕТ

**о работе управления сельского хозяйства и природопользования
администрации городского округа Семеновский
за 2019 год**

Мероприятия	Сроки исполнения
<p>Работа с сельскохозяйственными предприятиями по оформлению пакетов документов для начисления субсидий из федерального, областного и местного бюджетов и сдача их в министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области и финансовое управление городского округа.</p> <p>Прием квартальных отчетов по финансово-хозяйственной деятельности от сельскохозяйственных организаций городского округа Семеновский, свод отчета. Помощь сельхозпредприятиям в освоении компьютерных программ.</p> <p>Анализ заработной платы и объема инвестиций в сельскохозяйственных организациях.</p> <p>Подготовка информации по выполнению мероприятий программы развития агропромышленного комплекса городского округа.</p>	Ежеквартально
<p>Кроме того по кварталам:</p> <p>Заключение договоров и дополнительных соглашений к договорам, размещение в программе.</p>	1 квартал
<p>Годовой отчет по исполнению муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Семеновский» (далее Программа).</p>	
<p>Разработка положений по поддержке сельскохозяйственных организаций из местного бюджета.</p>	
<p>Формирование годового отчета по финансово-</p>	

<p>хозяйственной деятельности сельхозпредприятий, годового отчета по бюджету управления сельского хозяйства за 2019 год.</p> <p>Составление отчета по экономическим показателям по сельскохозяйственным организациям.</p> <p>Расчет субсидий из федерального и областного бюджетов на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства.</p> <p>Помощь хозяйствам в приобретении средств защиты растений и семенного материала.</p> <p>Анализ выполнения соглашения о сотрудничестве между министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области и администрацией городского округа.</p> <p>Рассмотрение заявок на участие в программе поддержки начинающих фермеров.</p> <p>Разработка плана мероприятий и организация работ по уничтожению борщевика Сосновского.</p> <p>Подготовка материалов для представления работников сельскохозяйственных организаций к награждениям и поощрениям.</p> <p>Подготовка и проведение сельскохозяйственной ярмарки.</p> <p>Подготовка материалов и прием выполненных работ по известкованию кислых почв в сельхозорганизациях.</p> <p>Подготовка и проведение профессионального праздника «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности».</p> <p>Организация сбора и отправки из хозяйств в ФГУ ЦАС «Нижегородский» проб сена и силоса на зоотехнический анализ.</p> <p>Сбор и отправка семенного материала на проверку посевных качеств.</p>	<p>1 квартал</p> <p>1-2 квартал</p> <p>3 квартал</p> <p>4 квартал</p>
---	---

Прием актов зимовки и составление сводного акта зимовки скота.
Формирование плана закупок и плана-графика на 2020 год.
Подготовка документов к сдаче в архив.

Кроме того ежемесячно:

Работа с сельскохозяйственными предприятиями по выполнению плановых показателей соглашений.

Осуществление контрольно-консультационных функций сельскохозяйственной отрасли с выездом в хозяйства.

ежемесячно

Работа по организации сбыта сельскохозяйственной продукции (молоко, мясо, молодняк).

Работа по кредитованию сельскохозяйственных предприятий.

Работа с хозяйствами по оформлению и эффективному использованию земель сельскохозяйственного назначения.

Текущий учет по лицевым счетам областного и федерального казначейства по финансированию программ по поддержкам сельскохозяйственного производства.

Ведение расчетов по заработной плате в программе «1С».

Подготовка и сдача отчетности в органы госстатистики, ИМНС, ФСС, ПФР и другие фонды.

Внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров на 2019 год, в муниципальную Программу и в план реализации Программы на 2019 год.

Работа с работниками сельхозпредприятий по жилищной программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2015-2020 гг.»

Работа с сельхозпредприятиями округа по государственной программе «Комплексное развитие сельских территорий 2020-2025 гг.»

Работа по доставке в хозяйства биоматериала для искусственного осеменения коров.

Работа с сельскохозяйственными предприятиями, КФХ, ЛПХ по кормлению и содержанию крупного рогатого скота, овец, свиней, птицы.

Работа с Минсельхозом Нижегородской области по предоставлению информации, текущей ежедневной отчетности. Участие в областных семинарах и совещаниях.

Проведений совещаний, семинаров с руководителями, специалистами сельскохозяйственных организаций по результатам работы, ресурсосберегающим технологиям и программам государственной поддержки АПК.

Начальник управления сельского хозяйства
и природопользования администрации
городского округа Семеновский

А.А. Санников