

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
городского округа Семеновский
Нижегородской области
от 23.08.2024 № 2165

**Конкурсная документация
по проведению открытого конкурса на право
осуществления перевозок по муниципальному маршруту
регулярных перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по нерегулируемым
тарифам на территории городского округа Семеновский
Нижегородской области**

(далее — конкурсная документация)

1. Общие положения

1.1. Конкурсная документация определяет порядок и условия проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский Нижегородской области (далее - открытый конкурс).

1.2. Конкурсная документация разработана в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Уставом городского округа Семеновский Нижегородской области, постановлением администрации городского округа Семеновский Нижегородской области от 09.02.2016 № 216 «Об утверждении Положения об организации проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский Нижегородской области» (далее — постановление администрации городского округа Семеновский № 216), и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Семеновский Нижегородской области.

1.3. Основными задачами проведения открытого конкурса являются:

- определение юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и участников договоров простых товариществ, которые могут обеспечить наиболее безопасные условия перевозки пассажиров и багажа;
- повышение качества транспортного обслуживания;
- удовлетворение потребности населения в сфере пассажирских перевозок.

1.4. Понятия «регулярные перевозки», «маршрут регулярных перевозок», «перевозчик» используются в значениях, указанных в Федеральном законе от

08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

Понятия «муниципальный маршрут регулярных перевозок», «свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок», «карта маршрута регулярных перевозок», «участники договора простого товарищества», «уполномоченный участник договора простого товарищества» используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 220-ФЗ.

2. Общие сведения о предмете и субъектах открытого конкурса

2.1. Субъекты открытого конкурса:

организатор открытого конкурса - администрация городского округа Семеновский Нижегородской области (далее - администрация);

претендент на участие в открытом конкурсе (далее - претендент) - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, подавший организатору открытого конкурса заявку на участие в открытом конкурсе, включающую в себя конкурсное предложение (далее - заявка);

участник открытого конкурса - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, удовлетворяющий требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией и допущенной конкурсной комиссией к участию в открытом конкурсе;

победитель открытого конкурса по конкретному лоту - участник открытого конкурса, заявке которого в соответствии со шкалой для оценки критериев, по которым осуществляется оценка и сопоставление заявок, начислено наибольшее количество баллов и присвоен первый номер.

2.2. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский Нижегородской области (далее - свидетельство, муниципальный маршрут).

Параметры лота, включающие регистрационный номер маршрута, порядковый номер маршрута, наименование маршрута и вид сообщения, указаны в извещении о проведении открытого конкурса (далее - извещение).

Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок, наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршрутам регулярных перевозок, порядок посадки и высадки пассажиров, классы автобусов, которые используются для перевозок по маршрутам, и максимальное количество автобусов каждого класса указаны в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского округа Семеновский Нижегородской области (далее - Реестр), размещенном на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.semenov.nnov.ru>) (далее - официальный сайт администрации) в разделе «Органы власти», подраздел «Транспорт».

Расписания муниципальных маршрутов размещены на официальном сайте администрации.

3. Требования к участникам открытого конкурса

Участниками открытого конкурса являются юридические лица, индивидуальные предприниматели или участники договора простого товарищества, удовлетворяющие следующим требованиям и допущенные конкурсной комиссией к участию в открытом конкурсе:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ*.

*часть 8 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ: «8. В случае, если действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращено по основаниям, предусмотренным пунктом 2 («вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства»), 7 («принятие уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом местного самоуправления решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, межмуниципальному маршруту регулярных перевозок или смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд») или 8 («принятие уполномоченным федеральным органом исполнительной власти решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по межрегиональному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по этому маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации более пяти рейсов подряд, предусмотренных расписанием») части 1 настоящей статьи, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, участники договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство, утрачивают право в течение одного года со дня прекращения его действия инициировать установление межрегиональных маршрутов регулярных перевозок и участвовать в открытых конкурсах.».

Требования, предусмотренные пунктами 1, 3 и 4 настоящего раздела применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4. Затраты на участие в открытом конкурсе

Претендент и участник открытого конкурса несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в открытом конкурсе (далее - заявка) и участием в открытом конкурсе, а организатор открытого конкурса не отвечает и не имеет обязательств в связи с этими расходами независимо от результатов открытого конкурса.

5. Разъяснение конкурсной документации и извещения

5.1. Любое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель и уполномоченный участник договора простого товарищества вправе направить организатору открытого конкурса в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении положений конкурсной документации и (или) извещения.

5.2. Письменное обращение должно содержать:

- наименование органа местного самоуправления, в который направляется обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;
- для индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), для юридических лиц - наименование предприятия, организации, для участников простых товариществ фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) наименование предприятия, организации;
- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ.

Автор обращения излагает суть вопроса или предложения, ставит подпись и дату, при необходимости в подтверждение своих доводов прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

5.3. Автор обращения вправе приложить к нему необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

5.4. В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор открытого конкурса обязан направить разъяснения положений конкурсной документации и (или) извещения, если указанный запрос поступил к организатору открытого конкурса не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

5.5. Разъяснение положений конкурсной документации и извещения не должно изменять их сути.

6. Внесение изменений в конкурсную документацию и (или) извещение

6.1. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию принимается организатором открытого конкурса не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок и оформляется постановлением организатора открытого конкурса.

Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

Информация о внесении изменений в конкурсную документацию и (или) извещение размещается организатором открытого конкурса на официальном сайте администрации и информационном стенде по месту нахождения администрации (далее - информационный стенд) и в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления администрации о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию направляется заказными письмами всем претендентам, которым по письменному запросу были представлены конкурсная документация и (или) извещение.

При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в извещение и (или) конкурсную документацию, до даты окончания подачи заявок этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

6.2. Организатор открытого конкурса вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок на основании соответствующего постановления администрации.

Извещение об отказе в проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте администрации и на информационном стенде и в течение пяти рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте администрации направляется заказными письмами всем претендентам.

7. Инструкция по подготовке заявок

7.1. Язык оформления заявки.

Заявка, документация и корреспонденция, связанные с этой заявкой, должны быть оформлены на русском языке.

Заявка, документация и корреспонденция, связанные с этой заявкой, могут быть оформлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

7.2. Требования к заполнению заявки.

Заявка заполняется по форме, указанной в приложении 1 к конкурсной документации.

Заявка должна быть подписана претендентом или уполномоченным им лицом.

Перечень документов, прилагаемых к заявке, представлен в приложении 2 к конкурсной документации.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть заполнены разборчиво без исправлений, подчисток, помарок, приписок, зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращений.

В документах, входящих в состав заявки, должны быть указаны все необходимые сведения, предусмотренные формами документов и требованиями к данным документам, установленными законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, городского округа Семеновский и конкурсной документацией. Если формами документов предусмотрены подписи и печати, они должны быть проставлены (печать проставляется при наличии).

Заполнять заявку и прилагаемые к ней документы карандашом запрещается.

7.3. Способ комплектации заявки и прилагаемых к ней документов, запечатывание конвертов с заявками и их маркировка.

Претендент подает заявку в письменной форме в запечатанных внутреннем и наружном конвертах.

Внутренний конверт помечается надписью: «Заявка по лоту №__» с указанием номера лота. На конверте указываются название открытого конкурса, дата и номер постановления организатора открытого конкурса, которым утверждено извещение о проведении открытого конкурса, полное наименование претендента, адрес претендента.

Внутренний конверт должен быть запечатан, скреплен подписью и печатью (при наличии) претендента или уполномоченного лица таким образом, чтобы исключалась возможность вскрытия конверта без нарушения печати (при наличии) и подписи претендента.

Внутренний конверт запечатывается в наружный не имеющий повреждений конверт.

На наружном конверте указываются полное наименование/фамилия, имя, отчество (при наличии), обратный адрес претендента, направляющего конверт организатору открытого конкурса, наименование и адрес организатора открытого конкурса, название открытого конкурса, дата и номер постановления организатора открытого конкурса, которым утверждено извещение о проведении открытого конкурса, слова «не вскрывать до _____» с указанием времени и даты вскрытия конвертов, установленных в извещении о проведении открытого конкурса.

В случае, если наружный конверт не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, такой конверт не принимается и возвращается лицу, подавшему такой конверт.

После устранения указанных замечаний лицо, подавшее такой конверт, вправе повторно обратиться с заявкой в порядке, установленном конкурсной документацией.

Документы в составе заявки прикладываются в порядке, указанном в при-

ложении 2 к конкурсной документации.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть скомплектованы в единый пакет документов, который должен быть прошит и скреплен печатью претендента (при наличии).

Все листы заявки с прилагаемыми к ней документами должны быть пронумерованы.

На обратной стороне последнего листа комплекта документов с заявкой должна быть надпись «прошито, пронумеровано и скреплено печатью на листах», данная надпись заверяется подписью и печатью претендента (при наличии) таким образом, чтобы исключалась возможность изъятия, замены или добавления документов в такой комплект без нарушения прошивки, печати (при наличии) и подписи претендента и нумерации листов.

Претендент вправе подать только одну заявку на каждый лот.

8. Способ передачи и окончательный срок подачи заявок

8.1. Прием заявок осуществляется организатором открытого конкурса по месту своего нахождения со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса и прекращается в день и час вскрытия конвертов с заявками, указанными в извещении.

8.2. При получении конверта с заявкой организатор открытого конкурса выдает претенденту расписку в получении конверта, в которой содержатся следующие сведения: наименование/фамилия, имя отчество, обратный адрес лица, указанного на конверте, дата и время получения конверта, фамилия и инициалы, должность лица, выдавшего расписку.

8.3. Организатор открытого конкурса ведет журнал приема заявок, в котором последовательно присваивается порядковый номер каждому конверту с заявкой и ведется запись о принятых конвертах с заявками.

Заявка регистрируется в день поступления организатору конкурса в журнале приема заявок, в котором указываются регистрационный номер заявки, дата и время подачи заявки.

На конверте с заявкой ставится дата подачи и входящий номер заявки на участие в конкурсе.

При предоставлении конверта с заявкой лицо, сдающее конверт, расписывается в журнале приема заявок под сделанной записью.

8.4. Заявки, поступившие по истечении срока приема заявок, указанного в пункте 8.1 конкурсной документации, не принимаются, не регистрируются и не рассматриваются.

8.5. Представленные в составе заявки на участие в открытом конкурсе документы не возвращаются претенденту за исключением случаев, указанных в пунктах 8.4, 9.2 и 10.4 конкурсной документации.

8.6. Организатор открытого конкурса принимает меры по обеспечению сохранности представленных претендентами конвертов с заявками.

9. Изменения в заявках и их отзыв

9.1. Претендент имеет право изменить поданную им заявку до окончания срока приема заявок путем представления организатору открытого конкурса письменного заявления об отзыве данной заявки и повторного представления заявки до окончания срока приема заявок.

Повторно поданная заявка в день поступления регистрируется и ей присваивается порядковый номер согласно нумерации в журнале приема заявок на день и время ее представления.

9.2. Претендент или участник открытого конкурса вправе отозвать заявку на

любом этапе его проведения, в том числе и до окончания срока приема заявок, для чего он подает организатору открытого конкурса письменное заявление об отзыве поданной им заявки, претендентом или уполномоченным им лицом и заверенное печатью (при наличии).

Отзыв заявки на участие в открытом конкурсе регистрируется в журнале приема заявок в день поступления организатору заявления о таком отзыве.

Если в заявлении об отзыве поданной заявки содержится просьба о возврате документов, они возвращаются в срок не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки претенденту или участнику открытого конкурса с соответствующей отметкой в журнале приема заявок.

При возврате конверта с заявкой лицо, его получающее, расписывается в журнале приема заявок под записью о возврате конверта.

10. Вскрытие конвертов с заявками

10.1. Конверты с заявками вскрываются конкурсной комиссией публично в день, во время и в месте, указанные в извещении.

10.2. При вскрытии конвертов с заявками вправе присутствовать претенденты, подавшие заявки, или их представители. Присутствующие при вскрытии конвертов с заявками не вправе давать пояснения и уточнения по документам, содержащимся в заявке.

10.3. На заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками непосредственно перед вскрытием конвертов конкурсная комиссия объявляет присутствующим претендентам о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками. Лица, которые подали заявки в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, считаются подавшими заявки в срок.

10.4. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные заявки такого претендента ранее не отозваны, все заявки такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются организатором открытого конкурса такому претенденту не позднее десяти рабочих дней после дня вскрытия конвертов.

10.5. Конкурсной комиссией вскрываются наружный конверт и конверт, помеченный надписью: «Заявка по лоту № ____».

10.6. При вскрытии каждого конверта конкурсной комиссией объявляются следующие данные: наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, номер лота, указанные в заявке, количество листов и целостность заявки.

Если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, указанный в заявке, является уполномоченным участником договора простого товарищества, это также объявляется при вскрытии конверта.

10.7. Решение конкурсной комиссии об итогах вскрытия конвертов с заявками оформляется протоколом вскрытия конвертов с заявками (далее - протокол вскрытия конвертов) в срок не позднее дня, следующего за днем вскрытия конвертов с заявками.

Объявленные данные, указанные в пункте 10.6 конкурсной документации, заносятся в протокол вскрытия конвертов.

10.8. Протокол вскрытия конвертов подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с принятым комиссией решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое должно быть приложено к протоколу вскрытия конвертов с соответствующей ссылкой в тексте протокола.

11. Соблюдение конфиденциальности

Информация относительно изучения, оценки и сопоставления заявок не подлежит разглашению до того, как будет объявлен победитель открытого конкурса.

12. Допуск к участию в открытом конкурсе. Порядок определения соответствия претендента и его заявки требованиям конкурсной документации

12.1. Рассмотрение претендентов на соответствие требованиям, установленным статьей 23 Федерального закона № 220-ФЗ и разделом 3 конкурсной документации, и поданных ими заявок на соответствие требованиям конкурсной документации (далее - рассмотрение заявок) осуществляется конкурсной комиссией в день и в месте, указанные в извещении.

12.2. По результатам рассмотрения заявок на конкретный лот конкурсной комиссией принимается решение:

- 1) о соответствии или несоответствии претендента требованиям, предъявляемым к участнику открытого конкурса;
- 2) о соответствии или несоответствии заявки конкурсной документации;
- 3) о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе на данный лот;
- 4) об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе на данный лот по основаниям, предусмотренным пунктом 12.3 конкурсной документации;
- 5) о признании открытого конкурса по данному лоту несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 12.4 конкурсной документации.

12.3. Претендент не допускается к участию в открытом конкурсе по конкретному лоту и (или) поданная им заявка признается не соответствующей конкурсной документации, если:

- 1) претендент не соответствует требованиям (одному из требований) к участникам открытого конкурса, установленным статьей 23 Федерального закона № 220-ФЗ и разделом 3 конкурсной документации;
- 2) заявка с прилагаемыми к ней документами подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении;
- 3) заявка и (или) прилагаемые к ней документы не соответствуют требованиям (одному из требований) к содержанию конкурсного предложения, форме и составу заявок, установленным конкурсной документацией и предмету открытого конкурса, указанному в извещении;
- 4) в заявке и (или) прилагаемых к ней документах указаны недостоверные сведения.

5) в случае установления факта, указанного в пункте 10.4 конкурсной документации.

12.4. Открытый конкурс признается несостоявшимся в отношении конкретного лота в следующих случаях:

- 1) по данному лоту не подано ни одной заявки;
- 2) ни один претендент, подавший заявку на данный лот, не признан соответствующим требованиям к участникам открытого конкурса, установленным статьей 23 Федерального закона № 220-ФЗ и разделом 3 конкурсной документации;
- 3) ни одна из заявок по данному лоту, поданная претендентами, признанная соответствующими требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, не соответствует требованиям конкурсной документации;
- 4) только одна заявка по данному лоту признана соответствующей требованиям конкурсной документации.

12.5. Принятые решения, предусмотренные пунктом 12.2 конкурсной документации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии по рассмотрению заявок.

Решения конкурсной комиссии, предусмотренные пунктом 12.2 конкурсной документации, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии по итогам открытого голосования, в случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Протокол заседания конкурсной комиссии по рассмотрению заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заседания.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с принятым комиссией решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, оно должно быть приложено к протоколу с соответствующей ссылкой в тексте протокола.

Протокол в течение двух рабочих дней после его подписания размещается организатором открытого конкурса на официальном сайте администрации.

12.6. В случае, если по окончании срока приема заявок подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается и данная заявка с прилагаемыми к ней документами рассматривается в порядке, предусмотренном настоящим разделом конкурсной документации.

12.7. В случае, если открытый конкурс по конкретному лоту признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка по данному лоту признана соответствующей требованиям конкурсной документации, конкурсная комиссия принимает решение о выдаче свидетельства претенденту, подавшему данную заявку, при условии, что данный претендент признан соответствующим требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, установленным разделом 3 конкурсной документации.

13. Оценка и сопоставление заявок, итоги открытого конкурса

13.1. Оценка и сопоставление заявок, подведение итогов открытого конкурса осуществляется конкурсной комиссией в день и в месте подведения итогов открытого конкурса, указанных в извещении.

13.2. Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки в порядке нумерации лотов, указанных в извещении.

13.3. Оценка заявки осуществляется на основании данных, содержащихся в документах, представленных участником открытого конкурса, а также в документах, полученных от третьих лиц в случаях, предусмотренных конкурсной документацией.

13.4. Каждая заявка оценивается в баллах в соответствии со шкалой критериев, указанной в таблице 1 настоящего пункта. На каждого участника открытого конкурса составляется карточка, в которую заносятся баллы в соответствии с данной таблицей.

Таблица 1

Шкала критериев оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского округа Семеновский Нижегородской области

№ п/п	Критерий	Значение показателя	Количество баллов
1.	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального	0,00*	0
		0,02*	- 10
		0,05*	- 15

	предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения	0,1*	- 20
		0,2*	- 25
		0,3*	- 30
		0,5*	- 35
		1*	- 45
2.	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с исполнительными органами субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами	5 лет и более **	50
		от 3 лет менее 5 лет **	40
		от 2 лет менее 3 лет **	30
		от 1 года менее 2 лет **	20
		менее 1 года **	10
		отсутствие опыта	0
3.	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок	2 года	70
		3 года	60
		4 года	50
		5 лет	40
		6 лет	30
		7 лет	20
		8 лет	15

		9 лет	10
		10 лет	5
		не ограничен	0
4. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок			
4.1.	Наличие в автобусе низкого пола	наличие	50
		отсутствие	0
4.2.	Наличие в автобусе сертифицированного специального оборудования для осуществления беспрепятственного доступа в пассажирское помещение (салон) и безопасной поездки в нем инвалидов, передвигающихся в кресле-коляске самостоятельно или с сопровождающим лицом	наличие	20
		отсутствие	0
4.3.	Наличие кондиционера	наличие	10
		отсутствие	0
4.4.	Наличие автономного отопителя в салоне автобуса	наличие	8
		отсутствие	0
4.5.	Наличие системы принудительной вентиляции салона автобуса	наличие	8
		отсутствие	0
4.6.	Наличие оборудования для использования газомоторного топлива	наличие	10
		отсутствие	0
4.7.	Наличие автоматического привода двери (дверей) для пассажиров	наличие	5
		отсутствие	0
4.8.	Наличие защиты от прищемления дверью (дверями) автобуса при посадке и высадке пассажиров	наличие	5
		отсутствие	0
4.9.	Расположение всех пассажирских сидений автобуса по ходу движения (вперед)	наличие	8
		отсутствие	0

* Среднее количество транспортных средств, учитываемое при определении данного критерия, рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств, отнесенного к количеству дней в соответствующем году.

** Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок,

а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником.

13.5. На основании оценки заявок конкурсная комиссия определяет победителей открытого конкурса.

13.6. Каждой заявке по конкретному лоту присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке, получившей высшую оценку (набравшей наибольшее количество баллов), присваивается первый номер.

13.7. Победителем открытого конкурса по конкретному лоту определяется только один участник открытого конкурса.

13.8. Победителем открытого конкурса по конкретному лоту признается участник открытого конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пункте 1 и 2 части 3 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого соответствует лучшему значению критерия, указанного в пункте 4 части 3 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ, а при отсутствии такого участника — участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 3 части 3 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ.

13.9. Решение конкурсной комиссии об итогах открытого конкурса оформляется протоколом подведения итогов открытого конкурса, в котором указываются участники открытого конкурса, признанные победителями по каждому лоту и участники открытого конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоен второй номер.

Решение конкурсной комиссии о подведении итогов открытого конкурса принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии по итогам открытого голосования, в случае равенства голосов председатель конкурсной комиссии имеет право решающего голоса.

Протокол подведения итогов открытого конкурса подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заседания.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с принятым комиссией решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, оно должно быть приложено к протоколу подведения итогов открытого конкурса с соответствующей ссылкой в тексте протокола.

14. Получение информации

14.1. Организатор открытого конкурса в рамках своей компетенции при необходимости запрашивает у соответствующих органов и организаций сведения о претенденте и участнике открытого конкурса, имеющие отношение к проведению открытого конкурса.

14.2. Для реализации своих полномочий конкурсная комиссия имеет право:

1) запросить у органов, в полномочия которых входит контроль и надзор за соблюдением требований законодательства и нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности дорожного движения и регулярных перевозок, а также иных органов и организаций, в том числе посредством обращения к открытым информационным ресурсам, размещаемым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», любые сведения об участнике открытого конкурса (за исключением информации ограниченного доступа) в подтверждение сведений, указанных в заявке и прилагаемых к ней документах;

2) запросить у претендентов (после вскрытия конвертов с заявками) и

участников открытого конкурса любую информацию (оригиналы и копии документов) в подтверждение сведений, указанных в заявке, представление которых предусмотрено конкурсной документацией.

14.3. Информация, полученная от органов (организаций), указанных в подпункте 1 пункта 14.2 конкурсной документации, и участников открытого конкурса, оценивается в соответствии с критериями, указанными в таблице 1 пункта 13.4 конкурсной документации. Информация, полученная от органов (организаций), указанных в подпункте 1 пункта 14.2 конкурсной документации, представляется участнику открытого конкурса по его письменному запросу после определения победителя открытого конкурса, но только в части информации, касающейся данного участника открытого конкурса.

14.4. В случае обнаружения фактов предоставления в составе заявки недостоверной информации, решением конкурсной комиссии претендент или участник открытого конкурса отстраняется от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

Решение конкурсной комиссии об отстранении претендента или участника открытого конкурса от участия в открытом конкурсе принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии по итогам открытого голосования, в случае равенства голосов председатель конкурсной комиссии имеет право решающего голоса.

Протокол отстранения от участия в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с принятым комиссией решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, оно должно быть приложено к протоколу отстранения от участия в открытом конкурсе с соответствующей ссылкой в тексте протокола.

Данное решение конкурсной комиссии указывается в зависимости от этапа проведения открытого конкурса в протоколе по рассмотрению заявок или протоколе подведения итогов открытого конкурса.

15. Контакты с организатором открытого конкурса и членами конкурсной комиссии

Ни один претендент и участник открытого конкурса не должен вступать в контакты с организатором открытого конкурса и членами конкурсной комиссии по каким-либо вопросам, связанным с его заявкой, с момента вскрытия конвертов с заявками до момента определения победителя открытого конкурса.

16. Уведомление о признании победителем конкурса

16.1. Протокол подведения итогов открытого конкурса после подписания в течение трех рабочих дней размещается организатором открытого конкурса на официальном сайте администрации и информационном стенде.

16.2. Любой участник открытого конкурса после размещения протокола подведения итогов открытого конкурса вправе направить организатору открытого конкурса запрос о разъяснении результатов открытого конкурса.

16.3. Запрос о разъяснении результатов открытого конкурса регистрируется в день его поступления организатором открытого конкурса.

16.4. Организатор открытого конкурса в течение семи рабочих дней со дня регистрации запроса обязан представить участнику открытого конкурса соответствующие разъяснения.

17. Порядок и сроки подтверждения наличия у победителя открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в от-

17.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, в отношении которого в соответствии с протоколом подведения итогов открытого конкурса принято решение о выдаче свидетельства и карт маршрута регулярных перевозок (далее — карты маршрута), в срок, не превышающий пяти рабочих дней после дня его размещения организатором открытого конкурса на официальном сайте и информационном стенде, представляет организатору открытого конкурса следующие документы, в подтверждение наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе:

- документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя или его представителя, представителя юридического лица, простого товарищества (предъявляет оригинал документа);

- документ, подтверждающий полномочия представителя индивидуально-го предпринимателя, представителя юридического лица, уполномоченного представителя договора простого товарищества на представление организатору конкурса документов;

- копии свидетельств о регистрации транспортных средств и паспортов транспортных средств, планируемых к использованию для перевозок по маршруту регулярных перевозок. Классы, категории и количество транспортных средств каждого класса и категории, по которым предоставляются копии указанных документов, должны соответствовать требованиям, указанным в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок по маршруту, на который выдаются свидетельства и карты маршрута;

- по транспортным средствам, которые принадлежат юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или участникам договора простого товарищества не на праве собственности, заверенные юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным участником договора простого товарищества копии документов, подтверждающих право владения транспортными средствами (договор аренды, лизинга и т.п.), с приложением заверенных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным участником договора простого товарищества копий документов, подтверждающих прием-передачу транспортных средств, при этом срок действия указанных документов должен заканчиваться не ранее девяноста дней с даты подведения итогов открытого конкурса, указанной в извещении;

- копии одобрений типа транспортного средства со всеми приложениями, являющимися его неотъемлемой частью, по всем моделям транспортных средств, планируемых к использованию для перевозок по муниципальному маршруту;

- заверенные юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным участником договора простого товарищества копии документов, подтверждающих наличие у всех транспортных средств, планируемых к использованию для перевозок по маршруту регулярных перевозок, характеристик, наличие которых в соответствии со шкалой критериев предусматривает дополнительные баллы (за исключением характеристик, наличие которых подтверждается одобрением типа транспортного средства).

Представленные документы не должны содержать недостоверных сведений.

После истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, документы у юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, в отношении которого в соответствии с протоколом подведения итогов открытого конкурса принято решение о

выдаче свидетельства и карт маршрута, не принимаются, свидетельства и карты маршрута данному лицу не выдаются.

17.2. Для рассмотрения представленных победителем открытого конкурса документов, в подтверждение наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе организатором открытого конкурса создается комиссия (далее - комиссия по рассмотрению документов), состав которой утверждается постановлением организатора конкурса.

Комиссия по рассмотрению документов состоит не менее чем из трех человек, в том числе заместитель главы администрации городского округа Семеновский, курирующий деятельность в сфере транспорта.

17.3. Комиссия по рассмотрению документов в срок, не превышающий пяти рабочих дней, начиная со следующего рабочего дня по истечении срока на представление документов, указанного в абзаце первом пункта 17.1 конкурсной документации, рассматривает предоставленные победителем открытого конкурса документы, подтверждающие наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

Решение комиссии по рассмотрению документов о подтверждении или не подтверждении победителем открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, оформляется протоколом в срок не позднее дня, следующего за днем её заседания, но не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта конкурсной документации.

17.4. После истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 17.3 конкурсной документации, в срок, не превышающий двух рабочих дней, протокол комиссии по рассмотрению документов о подтверждении или не подтверждении наличия транспортных средств у победителя открытого конкурса размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса в разделе «Органы власти», подраздел «Конкурсы, аукционы»/ «Конкурсы на транспортное обслуживание».

17.5. Днем подтверждения победителем открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, является день размещения протокола комиссии по рассмотрению документов, указанного в абзаце втором пункта 17.3 конкурсной документации, на официальном сайте организатора открытого конкурса.

18. Порядок выдачи свидетельства и карт маршрута регулярных перевозок по результатам проведения открытого конкурса

18.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, в отношении которого в соответствии с протоколом подведения итогов открытого конкурса принято решение о выдаче свидетельства и карт маршрута регулярных перевозок (далее - карты маршрута), в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня подтверждения наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, указанного в пункте 17.5 конкурсной документации, представляет организатору открытого конкурса заявление о выдаче свидетельств и карт маршрута регулярных перевозок (далее - карты маршрута).

После истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта конкурсной документации, заявление у юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, в отношении которого в соответствии с протоколом подведения итогов открытого конкурса принято решение о выдаче свидетельств, не принимается, свидетельства и карты маршрута данному лицу не выдаются.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, в отношении которого в соответ-

ствии с протоколом подведения итогов открытого конкурса принято решение о выдаче свидетельств, вправе отказаться от их получения письменно уведомив об этом организатора открытого конкурса в период со дня подведения итогов открытого конкурса и до истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта конкурсной документации.

Не выполнение требований настоящего пункта конкурсной документации по представлению заявления о выдаче хотя бы одного свидетельства в установленный в абзаце первом настоящего пункта конкурсной документации срок, также является отказом юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества от права на получение свидетельств и карт маршрута.

18.2. Организатор открытого конкурса выдает свидетельства и карты маршрута участнику открытого конкурса, заявке, на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, в случае, если победитель открытого конкурса не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, в порядке и сроки, установленные в разделе 17 конкурсной документации, либо отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства.

18.3. Свидетельства и карты маршрута выдаются участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, при условии:

- подтверждения наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, в порядке и сроки, установленные в разделе 17 конкурсной документации, после получения от организатора открытого конкурса предложения о подтверждении наличия у него данных транспортных средств;

- выполнения им действий по представлению организатору конкурса заявления о выдаче свидетельств в соответствии с абзацем первым пункта 18.1 конкурсной документации.

18.4. В случае, если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств, не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, в порядке и сроки, установленные в разделе 17 конкурсной документации, или отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств, такой конкурс признается несостоявшимся и организатором открытого конкурса принимается решение о повторном проведении открытого конкурса в порядке, предусмотренном постановлением администрации городского округа Семеновский № 216.

19. Срок действия свидетельства и карт маршрута

По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются на срок пять лет в течение десяти дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

20. Получение копий документов открытого конкурса.

Право на обжалование

20.1. Любой претендент, участник открытого конкурса имеет право по письменному запросу получить от организатора открытого конкурса выписку из протокола конкурсной комиссии, но только в части информации, касающейся данного участника открытого конкурса.

20.2. Выдача копий документов открытого конкурса осуществляется органи-

затвором открытого конкурса в течение тридцати дней с даты регистрации письменного запроса, но не ранее подведения итогов открытого конкурса.

20.3. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого конкурса, заявки, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся организатором открытого конкурса не менее чем три года.

20.4. Любой претендент и участник открытого конкурса имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством, обжаловать действия (бездействие) организатора открытого конкурса, конкурсной комиссии.

21. Перечень приложений к конкурсной документации

Приложение 1. Заявка на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский Нижегородской области на лот № (форма).

Приложение 2. Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский Нижегородской области.

Приложение 3. Сведения о транспортных средствах, находившихся в распоряжении претендента на участие в открытом конкурсе, в течение одного года до даты проведения открытого конкурса (размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса) (форма).

Приложение 4. Сведения о транспортных средствах, находившихся в собственности претендента на участие в открытом конкурсе в течение одного года до даты проведения открытого конкурса (размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса), и выбывшие из его распоряжения в течение указанного периода (форма).

Приложение 5. Сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса, и среднем количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса (форма).

Приложение 6. Сведения о договорах обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за нанесение вреда здоровью, имуществу либо жизни пассажиров (форма).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский

Заявка
на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский Нижегородской области на лот №__

(далее - Заявка, открытый конкурс)

Организатор открытого конкурса: администрация городского округа Семеновский Нижегородской области, ул. 1 Мая, д. 1, г. Семенов Нижегородской области, 606650

Претендент на участие в открытом конкурсе (далее - претендент):

1	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя)	
2	Юридический адрес	
3	Почтовый адрес	
4	ИНН	
5	Контактные телефоны	
6	Адрес электронной почты (при наличии)	

Прочие перевозчики (участники договора простого товарищества):

п/п	Наименование (Ф.И.О.)	Юридический адрес / место нахождения	ИНН
1			
2			
3			

Изучив извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию, я

(Ф.И.О.)

(должность для юридических лиц)

подписавший(ая) этот документ, заявляю о своем согласии с условиями открытого конкурса и прошу принять мою Заявку.

Конкурсное предложение

№ п/п	Наименование показателя	Значение показате-
1	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с исполнительными органами субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, лет	
2	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, лет (определяется с первой даты регистрации транспортного средства в ГИБДД)	
3	Наличие в автобусе низкого пола, да/нет	
4	Наличие в автобусе сертифицированного специального оборудования для осуществления беспрепятственного доступа в пассажирское помещение (салон) и безопасной поездки в нем инвалидов, передвигающихся в кресле-коляске самостоятельно или с сопровождающим лицом, да/нет	
5	Наличие кондиционера, да/нет	
6	Наличие автономного отопителя в салоне автобуса, да/нет	
7	Наличие системы принудительной вентиляции салона автобуса, да/нет	
8	Наличие оборудования для использования газомоторного топлива, да/нет	
9	Наличие автоматического привода двери (дверей) для пассажиров, да/нет	
10	Наличие защиты от прищемления дверью (дверями) автобуса при посадке и высадке пассажиров да/нет	
11	Расположение всех пассажирских сидений в автобуса по ходу движения (перед) да/нет	

Принимаю на себя обязательства в случае предоставления мне права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в порядке и сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных настоящей Заявкой.

Организатор открытого конкурса, его уполномоченные представители могут свя-

заться со следующими лицами претендента для получения необходимой информации:

Ф.И.О., должность	телефон, факс, адрес электронной почты
Справки по общим вопросам и вопросам управления	
Справки по кадровым вопросам	
Справки по техническим вопросам	
Справки по финансовым вопросам	

Настоящей Заявкой подтверждаю, что:

1) имею в наличии кадровые возможности, финансовые средства, оборудование и другие материальные возможности, необходимые для выполнения перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок;

2) имею в наличии лицензию на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, на вид работ (регулярные перевозки пассажиров в городском и пригородном сообщении), соответствующий виду сообщения, указанному в извещении о проведении открытого конкурса по лоту, на который подается заявка, или лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек без ограничений по видам работ*;

3) в отношении меня не проводится ликвидация (для юридического лица) и отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом (для юридического лица или индивидуального предпринимателя) и об открытии конкурсного производства*;

4) у меня отсутствуют задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период*;

5) в отношении меня (юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества) отсутствуют обстоятельства, предусмотренные частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

6) имеем в наличие договор простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

* применяется в отношении каждого участника договора простого товарищества.

Настоящим удостоверяю, что сделанные заявления и предоставленные сведения являются полными и достоверными.

 М.П. (подпись, ФИО)
 (при наличии)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____
(фамилия, имя, отчество)

даю свое согласие должностным лицам администрации городского округа Семёновский, членам конкурсной комиссии, осуществляющим процедуру проведения открытого конкурса, на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу третьим лицам моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, социальное, имущественное положение, образование, профессия и другая информация).

Настоящее согласие действует в течение периода проведения открытого конкурса с момента подачи мною заявки на участие в нем, а в случае признания меня победителем конкурса и выдаче мне свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок – также и в течение периода действия свидетельства.

М.П. (подпись, ФИО)
(при наличии)

дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по

Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский Нижегородской области

1. Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский Нижегородской области (далее - заявка), скрепленная печатью (при наличии) и подписанная претендентом на участие в открытом конкурсе (далее - претендент).

2. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку (доверенность, выданная заявителем на совершение данных действий, а также копия документа, удостоверяющего личность - для индивидуальных предпринимателей, копии учредительных документов и приказа (решения) о назначении на должность руководителя - для юридических лиц) (предоставляется в обязательном порядке).

3. Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей) о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) соответственно (для участников договора простого товарищества — предоставляется в отношении каждого участника договора простого товарищества).

4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (физического лица) (для участников договора простого товарищества — предоставляется в отношении каждого участника договора простого товарищества).

5. Копия договора простого товарищества, заверенная уполномоченным участником договора простого товарищества (в случае, если претендентом является уполномоченный участник договора простого товарищества, предоставляется в обязательном порядке).

6. Копия действующей лицензии, с видом работы на перевозки пассажиров автобусами лицензиата на основании договора перевозки пассажира или договора фрахтования транспортного средства (коммерческие перевозки) (далее — лицензия) (предоставляется в обязательном порядке).

Для участников договора простого товарищества копии лицензий предоставляются на каждого участника договора простого товарищества (предоставляются в обязательном порядке).

7. Копии государственных или муниципальных контрактов либо **нотариально заверенные копии** свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иные документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами (предоставляются при наличии, при этом, в случае непредставления данных документов, за исключением документов, имеющих в распоряжении организатора конкурса, в части осуществления участником открытого конкурса регуляр-

ных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа Семеновский, по критерию «опыт осуществления регулярных перевозок...» начисляется 0 баллов). Опыт работы по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа Семеновский оценивается по данным, имеющимся в распоряжении организатора открытого конкурса, не являются обязательным в составе заявки.

8. Сведения о транспортных средствах, находившихся в распоряжении претендента на участие в открытом конкурсе, в течение одного года до даты проведения открытого конкурса (размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса), в соответствии с приложением 3 к конкурсной документации (предоставляются в обязательном порядке).

9. Сведения о транспортных средствах, находившихся в собственности претендента на участие в открытом конкурсе в течение одного года до даты проведения открытого конкурса (размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса), и выбывшие из его распоряжения в течение указанного периода, в соответствии с приложением 4 к конкурсной документации (предоставляются в обязательном порядке).

10. Сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса, и среднем количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса, в соответствии с приложением 5 к конкурсной документации (предоставляются в обязательном порядке).

11. Сведения о договорах обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за нанесение вреда здоровью, имуществу либо жизни пассажиров, в соответствии с приложением 6 к конкурсной документации (предоставляются в обязательном порядке).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский Нижегородской области

Сведения о транспортных средствах, находившихся в распоряжении претендента на участие в открытом конкурсе, в течение одного года до даты проведения открытого конкурса (размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса)

№ п/п	Марка, модель, транспортного средства	Государственный регистрационный номер транспортного средства	Идентификационный номер транспортного средства (VIN)	Период, в течение которого транспортное средство находилось в распоряжении претендента: дата начала периода, дата окончания периода	Информация по видам распоряжения транспортными средствами		
					Собственность да / нет	Иное законное основание	
						Основание владения (аренда, лизинг и т.п.)	Номер, дата договора аренды, лизинга и т.д., срок его действия, наименование арендодателя, лизингодателя и т.п., его контактная информация
1	2	3	4	5	6	7	8
1				с __.__.20__ г. по __.__.20__ г.			
2				с __.__.20__ г. по __.__.20__ г.			

М.П.
(при наличии)

(подпись, ФИО)

_____ дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский Нижегородской области

Сведения о транспортных средствах, находившихся в собственности претендента на участие в открытом конкурсе в течение одного года до даты проведения открытого конкурса (размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса), которые выбыли из его распоряжения в течение указанного периода

№ п/п	Марка, модель, транспортного средства	Государственный регистрационный номер транспортного средства	Идентификационный номер транспортного средства (VIN)	Период, в течение которого транспортное средство не находилось в распоряжении претендента: дата начала периода / дата окончания периода	Сведения о документе, в соответствии с которым распоряжение транспортным средством передано другому юридическому или физическому лицу (договор аренды, договор купли-продажи и т.п.), сведения о данном лице (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица, их контактная информация)
1	2	3	4	5	6
1				с __.__.20__ г. по __.__.20__ г.	
2				с __.__.20__ г. по __.__.20__ г.	

М.П.
(при наличии)

(подпись, ФИО)

дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский Нижегородской области

Сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения проведения открытого конкурса, и среднем количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договор обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса.

Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине претендента или его работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса	Среднее количество транспортных средств, учитываемое при определении критерия о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения на официальном сайте организатора открытого конкурса (*)

*Среднее количество транспортных средств рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика, в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств (данные берутся из приложения б), отнесенного к количеству дней в соответствующем году.

М.П.
(при наличии)

_____ (подпись, ФИО)

_____ дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского округа Семеновский Нижегородской области

Сведения о договорах обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за нанесение вреда здоровью, имуществу либо жизни пассажиров, действовавших в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса

п/п	Марка, модель транспортного средства	Государственный регистрационный номер	Сведения о договорах обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика			
			Наименование страховой компании	Номер договора	Дата начала и окончания действия договора	Общее количество в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика
					с __. __. 20__ г. по __. __. 20__ г.	
					с __. __. 20__ г. по __. __. 20__ г.	

М.П.
(при наличии)

(подпись, ФИО)

дата