



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕМЕНОВСКИЙ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ 246

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Семеновский Нижегородской области

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Нижегородской области, утвержденного распоряжением Губернатора Нижегородской области от 28 марта 2019 года № 430-р, администрация городского округа Семеновский **постановляет**:

1. Организовать систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Семеновский Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Семеновский Нижегородской области (далее - антимонопольный комплаенс).

3. Утвердить прилагаемый Состав комиссии по оценке эффективности организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Семеновский Нижегородской области.

4. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по оценке эффективности организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Семеновский Нижегородской области.

5. Общему отделу администрации городского округа Семеновский (Храмова И.В.):

5.1. Обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Семеновский вестник» и размещение на официальном сайте администрации городского округа Семеновский.

5.2. Ознакомить руководителей структурных подразделений администрации городского округа Семеновский Нижегородской области с настоящим постановлением.

Глава местного самоуправления
городского округа Семеновский

Н.Ф. Носков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
городского округа Семеновский
Нижегородской области
от 14.02.2020 № 246

Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Семеновский Нижегородской области (далее - антимонопольный комплаенс)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации городского округа Семеновский Нижегородской области (далее – Положение) определяет порядок соответствия деятельности администрации городского округа Семеновский Нижегородской области (далее – Администрация) требованиям антимонопольного законодательства.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

антимонопольное законодательство – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный комплаенс – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

антимонопольный орган – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

коллегиальный орган – комиссия по оценке эффективности организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства Администрации;

нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

уполномоченное подразделение – структурное подразделение Администрации, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Администрации.

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

- а) обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства деятельности Администрации.

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации антимонопольного комплаенса Администрация руководствуется следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства Администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) обеспечение информационной открытости функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

3. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляется главой местного самоуправления городского округа Семеновский Нижегородской области (далее – глава местного самоуправления), который:

- а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение служащими Администрации акта об антимонопольном комплаенсе;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

3.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между структурными подразделениями Администрации: общим отделом администрации городского округа Семеновский и юридическим отделом администрации городского округа Семеновский.

3.3. К компетенции юридического отдела относятся следующие функции:

а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) консультирование муниципальных служащих и работников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

в) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

г) правовая экспертиза проектов нормативных правовых актов на предмет нарушения антимонопольного законодательства;

д) правовая экспертиза проектов муниципальных контрактов на предмет нарушения антимонопольного законодательства;

е) информирование главы местного самоуправления городского округа Семеновский о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

3.4. К компетенции общего отдела относятся следующие функции:

а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) консультирование муниципальных служащих и работников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

в) подготовка и представление главе местного самоуправления городского округа Семеновский правового акта об антимонопольном комплаенсе (о внесении изменений и дополнений в антимонопольный комплаенс), а также других документов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

г) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации и ее отраслевыми (функциональными) органами по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) информирование главы местного самоуправления городского округа Семеновский о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

е) оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного законодательства;

ж) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

з) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и работников Администрации, разработка предложений по их исключению;

к) проведение проверок в случаях обнаружения признаков коррупционных рисков, наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении муниципальными служащими и работниками Администрации своих обязанностей;

л) информирование главы местного самоуправления городского округа Семеновский о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

м) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

н) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них.

3.6. Функции Коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса возлагаются на Комиссию по оценке эффективности организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного

законодательства в администрации городского округа Семеновский Нижегородской области Нижегородской области (далее – Комиссия).

3.6. К функциям Комиссии относятся:

- а) рассмотрение и оценка мероприятий Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченными подразделениями на регулярной основе организуются следующие мероприятия:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- б) анализ нормативных правовых актов Администрации;
- в) анализ проектов нормативных правовых актов Администрации;
- г) мониторинг и анализ практики применения Администрацией антимонопольного законодательства;
- д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводятся следующие мероприятия:

- а) осуществление сбора в структурных подразделениях администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о принятых мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) анализа нормативных правовых актов организуется проведение следующих мероприятий:

- а) разработка и размещение на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Администрации (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;
- б) размещение на официальном сайте Администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;
- в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;
- г) рассмотрение вопросов необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации.

4.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» проекта нормативного правового акта Администрации с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

4.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в администрации;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики;

в) проведение (по мере необходимости) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики.

4.6. К компетенции отдела правового обеспечения и контроля Администрации относятся мероприятия уполномоченного подразделения указанные в пунктах 4.2., 4.5. и подпунктах «а», «в», «г» пункта 4.3. настоящего Положения.

4.7. К компетенции отдела организационно-кадровой работы Администрации относятся мероприятия уполномоченного подразделения, указанные в подпункте «а» пункта 4.3. в части размещение на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» перечня актов с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, подпункте «б» пункта 4.3., подпунктах «а», «б» пункта 4.4. настоящего Положения.

4.8. При выявлении и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства, для выполнения мероприятий, указанных в пунктах 4.1.-4.5. настоящего Положения, уполномоченные подразделения вправе привлекать отраслевые (функциональные) органы управления и структурные подразделения Администрации.

4.9. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства общим отделом и юридическим отделом Администрации проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности федерального органа исполнительной власти по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

4.10. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски) распределяются уполномоченным подразделением (общим отделом и юридическим отделом) по уровням согласно приложению к настоящему Положению.

4.11. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков) уполномоченным подразделением (общим отделом и юридическим отделом) составляется описание комплаенс-рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения комплаенс-рисков согласно приложению к настоящему Положению.

4.12. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков) включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченные подразделения разрабатывают (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.2. Уполномоченные подразделения осуществляют мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

6.1. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса ежегодно утверждаются ключевые показатели эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса в соответствии с методикой их расчета, разрабатываемой федеральным антимонопольным органом.

6.2. Уполномоченные подразделения проводят (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

7.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется в коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением.

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Администрации.

8. Ознакомление с антимонопольным комплаенсом

8.1. При поступлении на муниципальную службу общий отдел Администрации обеспечивает ознакомление гражданина РФ с настоящим Положением.

8.2. При изменении настоящего Положения общий отдел Администрации обеспечивает ознакомление сотрудников Администрации с указанными изменениями.

8.3. Информация о проведении ознакомления сотрудников Администрации с настоящим Положением включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению об организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в администрации городского округа Семеновский
Нижегородской области

УРОВНИ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органов местного самоуправления городского округа Семеновский Нижегородской области (далее – ОМСУ) по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи ОМСУ предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи ОМСУ предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи ОМСУ предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Семеновский
Нижегородской области
от 14.02.2020 № 246

Состав

комиссии по оценке эффективности организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Семеновский Нижегородской области

Тигина Елена Акимовна	заместитель главы администрации городского округа Семеновский по инвестициям и социальным вопросам, председатель комиссии
Фомичева Лидия Павловна	исполняющий обязанности заместителя главы администрации городского округа Семеновский по экономическому планированию и финансам, начальник финансового отдела, заместитель председателя комиссии
Храмова Ирина Владимировна	заведующая общим отделом, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Соловьева Елена Александровна	заведующая юридическим отделом
Рыбакова Екатерина Валентиновна	заведующая отделом экономики и муниципальных закупок
Песков Александр Григорьевич	заместитель главы администрации городского округа Семеновский по работе с территориями
Бербер Сергей Павлович	заместитель главы администрации городского округа по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству
Ляшкова Ольга Михайловна	председатель КУМИ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
городского округа Семеновский
Нижегородской области
от 14.02.2020 № 246

Положение о комиссии по оценке эффективности организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Семеновский Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке эффективности организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Семеновский Нижегородской области (антимонопольному комплаенсу) (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями администрации городского округа Семеновский Нижегородской области (далее – Администрация) и настоящим Положением.

2. Основные функции

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- а) рассмотрение и оценка мероприятий Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Состав Комиссии и регламент деятельности

3.1. Состав Комиссии формируется главой местного самоуправления городского округа Семеновский.

3.2. Комиссия состоит из председателя, секретаря, членов Комиссии. Количественный состав Комиссии должен составлять не менее пяти человек.

3.3. В целях исключения возможности возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения, член Комиссии, находящийся в непосредственной подчиненности или подконтрольности у сотрудника Администрации, в отношении которого на заседании Комиссии принимается решение, а также состоящий с данным сотрудником Администрации в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), не участвует в проводимом на заседании Комиссии обсуждении и голосовании по данному вопросу.

3.4. Председатель Комиссии:

- определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;
- согласовывает перечень вопросов для обсуждения на заседании Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии, а в случае отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя Комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- ведет заседание Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;
- подписывает протоколы заседания Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает участие членов Комиссии в заседании Комиссии;
- ведет и оформляет протоколы заседания Комиссии;
- представляет протоколы заседаний Комиссии на подпись председателю и членам Комиссии;
- ведет иную документацию, связанную с деятельностью Комиссии;
- организует проведение заседания Комиссии.

3.6. Члены Комиссии:

- рассматривают представленные на заседание Комиссии документы;
- высказывают свое мнение по рассматриваемым в документах вопросам.

3.7. В заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии могут принимать участие иные лица из числа сотрудников Администрации, не входящие в состав Комиссии, обладающие правом совещательного голоса.

3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости либо при получении соответствующих обращений структурных подразделений Администрации в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного обращения.

Секретарь Комиссии сообщает членам Комиссии о дате, времени, месте его проведения и о вопросах, подлежащих рассмотрению.

3.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов.

3.10. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания Комиссии. Мнение председателя Комиссии при равенстве голосов членов Комиссии является решающим.

3.11. Комиссия рассматривает обращения структурных подразделений Администрации по каждому конкретному случаю нарушения требований антимонопольного законодательства на заседании Комиссии и принимает решения:

а) о разъяснении вопросов, связанных с урегулированием разногласий по соблюдению требований антимонопольного законодательства, возникающих в структурных подразделениях Администрации;

б) о необходимости (отсутствии необходимости) применения дисциплинарного взыскания к работнику Администрации с указанием в протоколе заседания Комиссии оснований для принятия такого решения для его дальнейшего направления главе местного самоуправления городского округа Семеновский на рассмотрение для принятия окончательного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Комиссия рассматривает и утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе.
